

Ergebnisprotokoll
über die 37. öffentliche Sitzung des Hauptausschusses der Gemeinde Großbeeren
vom 18.01.2018

Beginn: 18:30 Uhr
 Ende: 20:15 Uhr
 Ort: Versammlungsraum der „Alten Molkerei“ am Rathaus 2 in 14979 Großbeeren

Anwesende Mitglieder:	Herr C. Ahlgrimm	CDU	Vorsitzender
	Herr R. Pächnatz-Löwendorf	FDP	Stellv. Vorsitzender
	Herr H. Barthel	SPD	(bis 20:04 Uhr)
	Herr M. Spogat	CDU	
	Frau U. Grams	FBB	
	Frau P. Brückner	SPD	
	Herr D. Steinhausen	CDU	

Von der Gemeinde- Verwaltung:	Herr U. Fischer	1.stellv. Bürgermeister und Leiter Geschäftsbereich II
	Frau J. Bork	Sitzungsaufzeichnung

Entschuldigt: Herr M. Richter

Gäste: Herr Lenz (Seniorenbeirat)

Tagesordnung: Öffentlicher Teil

- TOP 1** Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- TOP 2** Feststellung der Tagesordnung
- TOP 3** Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 16.11.2017
- TOP 4** Öffentliche Beschlussfassung
 - 4.1** DS 139 /2017 Haushaltssatzung 2018
 - 4.2** DS 140 /2017 Neufassung Straßenreinigungs- und Winterdienstsatzung
- TOP 5** Informationen der Verwaltung

Tagesordnung: Nichtöffentlicher Teil

- TOP 1** Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den nichtöffentlichen Teil der Sitzung vom 16.11.2017
- TOP 2** Informationen der Verwaltung

Zu TOP 1

Der Vorsitzende Herr Ahlgrimm begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass die Einladung allen Hauptausschussmitgliedern rechtzeitig zugesandt wurde und die Bekanntmachung ortsüblich erfolgte. Mit der Anwesenheit von 7 Ausschussmitgliedern ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

Zu TOP 2 Feststellung der Tagesordnung

Herr Ahlgrimm stellt fest, dass es keine Änderungs- und Ergänzungswünsche zur Tagesordnung gibt. Die Tagesordnung gilt als angenommen.

Zu TOP 3 Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 07.12.2017

Die Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 07.12.2017 wird in der vorliegenden Fassung bestätigt und gilt damit als angenommen.

Zu TOP 4 Öffentliche Beschlussfassung**4.1 Drucksache 139 /2017 Haushaltssatzung 2018****Beschlusstext:**

**„Der Hauptausschuss der Gemeinde Großbeeren empfiehlt der Gemeindevertretung Großbeeren, die aus der Anlage ersichtliche Haushaltssatzung 2018 zu beschließen.“
Mit den genannten Änderungen zu beschließen.**

Abstimmung über die DS 139 /2017: 6 / 0 / 1

Herr Fischer erläutert den Haushaltsplan 2018 und benennt, dass die genannten Änderungen aus den Fachausschüssen noch eingepflegt werden und das angepasste Exemplar wird den Gemeindevertretern mit den Unterlagen zur Gemeindevertreterversammlung zugesendet. Herr Steinhausen erfragt, warum die Gewerbeamtsstelle auf 0 gesetzt ist? Herr Ahlgrimm bedankt sich für den Hinweis, dies ist ein Fehler der geändert wird. Es entsteht eine rege Diskussion über den Stellenplan innerhalb der Mitglieder/-innen des Hauptausschuss und Herrn Ahlgrimm. Herr Ahlgrimm erläutert, dass in der Zukunft höhere Kosten (z.B.-im Jahr 2019 die Kreisumlage und die Finanzausgleichsabgabe für 2017) auf die Gemeinde zukommen werden und man diese bei den Haushaltsplanungen für die kommenden Jahre berücksichtigen muss.

4.2 Drucksache 140 / 2018 Neufassung der Satzung der Gemeinde Großbeeren über die Straßenreinigung einschließlich des Winterdienstes (Straßenreinigungssatzung)

Beschlusstext:

Der Hauptausschuss der Gemeinde Großbeeren empfiehlt den vorliegenden Entwurf der Straßenreinigungs- und Winterdienstsatzung an die Ortsbeiräte zur Beratung zu geben und danach wieder vorzulegen.

Abstimmung über die DS 140 /2018: 7 / 0/ 0

Herr Ahlgrimm benennt, dass der Ortsteil Diedersdorf in der Neufassung nicht mehr komplett den Winterdienst erhält, sondern die zu schmalen Straßen von den Anliegern gereinigt werden müssen, die dort auch den Winterdienst zu gewährleisten haben. Frau Brückner erfragt, ob diese Änderung mit den Ortsbeiräten und den Bewohnern besprochen worden ist? Herr Fischer benennt, dass er ebenfalls den Vorschlag äußert, die geänderte Satzung in den Ortsbeiräten noch einmal beraten zu lassen.

Die neue Satzung würde erst zum 01.07.2018 in Kraft treten, somit wäre noch Zeit die Neufassung in die Ortsbeiräte zu geben. Herr Steinhausen benennt, dass er in der gestrigen Sitzung bereits benannt hat, dass die Auguste-Krüger-Straße falsch benannt worden ist. Herr Ahlgrimm benennt, dass die Verwaltung bereits in die geschichtliche Tiefe taucht und mit Hilfe des Standesamtes in kirchlichen Unterlagen nach der richtigen Bezeichnung gesucht wird. Frau Grams benennt, dass in der Liste ein Reinigungsturnus von 14 Tagen benannt ist und dieser Rhythmus im Herbst zu lang ist. Herr Fischer benennt, dass in der Satzung die Formulierung „bei Bedarf“ festgesetzt worden ist und diese Formulierung ausreichen würde. Am Ende der Beratung der DS 140 / 2018 stellt Herr Ahlgrimm fest, dass diese Drucksache zurückgezogen wird und die Neufassung der Straßenreinigungs- und Winterdienst-Satzung den Ortsbeiräten zur Beratung zugesendet wird. Herr Barthel bittet, die Angabe der finanziellen Auswirkungen anhand der Quadratmeterzahlen zu ermitteln.

Zu TOP 5 Informationen der Verwaltung

Herr Ahlgrimm benennt, dass ein Antrag der SPD Fraktion vorliegt bzgl. der Prüfung einer Videoüberwachung des Bahnhofs in Großbeeren. Der Antrag wird vertagt, um ihn aufgrund des Datenschutzgesetzes prüfen zu lassen und ihn anschließend in die Fachausschüsse zur Beratung zu geben.

Als zweiten Punkt kann Herr Ahlgrimm einen positiven Posteingang in der Gemeinde benennen, eine Firma aus dem GVZ hat einen Scheck in Höhe von 800,00€ der Gemeinde Großbeeren zugesendet, dieser Scheck kann für einen guten Zweck genutzt werden. Weiterhin hat Herr Ahlgrimm das erste Exemplar des neuen „Rund-um-den-Turm“ und das „Amtsblatt“ zur heutigen Sitzung mitgebracht und verteilt. Frau Brückner erfragt, wie hoch die finanziellen Auswirkungen des neuen „Amtsblatt“ / „Rund-um-den-Turm“ sind? Herr Ahlgrimm und Herr Fischer benennen, dass die Neufassung ca. das Dreifache kostet. Hierbei gibt es aber zu bedenken, dass die Personalstelle, die früher für die redaktionelle Bearbeitung zuständig gewesen ist, weggefallen ist.

Herr Pächtnatz-Löwendorf fragt unter Hinweis auf die Aussagen von Frau Zander in der Kandidatenvorstellung vom 10.01.2018, was es für Unregelmäßigkeiten im Seniorenbeirat aktuell gibt? Und Herr Lenz wurde gefragt, wie die Zusammenarbeit mit dem Seniorenbeirat ist? Herr Lenz benennt, dass alle Mitglieder sehr engagiert sind und die Mitglieder sich einen festen Ansprechpartner in der Verwaltung wünschen würden. Herr Ahlgrimm benennt, dass er die Aussage von Frau Zander anders verstanden hat. Frau Zander hat sich bei der Vorstellung gewünscht, dass die Gemeindevertreter für die Seniorenarbeit ein offeneres Ohr haben. Herr Steinhausen benennt, dass es schön wäre, wenn der Seniorenbeirat in den Ausschüssen regelmäßig vorstellig werden würde, um zu berichten wie die Zusammenarbeit und die Organisation innerhalb des Seniorenbeirates und der Verwaltung funktioniert.

Herr Barthel erfragt, wie weit der Stand der Solarleuchten ist? Herr Fischer benennt, die Bestellung ist raus, das Lieferdatum möchte Herr Fischer bei Frau Krüger erfragen. Als zweiten Punkt bittet Herr Barthel die Verwaltung die WLAN – Zugänge an der Schule zu prüfen bzw. evtl. freigeschaltet werden. Herr Ahlgrimm benennt, dass Herr Thiele den Auftrag bekommen hat eine Planung der Verteilung des WLAN in der Schule vorzunehmen, dass ist bisher nicht passiert. Herr Ahlgrimm erläutert weiter, dass ab 01.02.2018 ein neuer IT-Mitarbeiter in der Verwaltung zuständig ist und sich um die Angelegenheit kümmern wird. Weiterhin bittet Herr Barthel die Prüfung des WLANs im neuen Hort. Herr Ahlgrimm benennt, dass im neuen Hort LAN Kabel verlegt worden sind und nach Anlegung des Anschlusses eine Freischaltung gemacht werden kann.

Herr Steinhausen möchte gerne wissen, wie die Datensicherheit nach der WLAN Aktivierung gesichert ist? Und als zweiten Punkt möchte Herr Steinhausen gerne wissen, wann der Eröffnungstermin des neuen Hortes geplant ist? Herr Ahlgrimm benennt, dass das aktuelle Ziel ist, den Umzug in den Winterferien zu machen, die Brandschutzbescheinigung ist bereits in der Verwaltung eingegangen und alle anderen Bescheinigungen liegen ebenfalls vor. Herr Ahlgrimm benennt, dass jetzt nur noch das Konzept der Hortleitung fertiggestellt und eingereicht werden muss, um die Betriebsgenehmigung für den neuen Hort zu bekommen.

Der Vorsitzende beendet den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:05 Uhr.

Für die Richtigkeit:

Carl Ahlgrimm
Vorsitzender
des Hauptausschusses

gez. Ardina Kamenz
Protokollantin